

# 2021 年度 応用地形判読士資格検定試験 (通算第 9 回)

## 受験から登録までの手続き

### 一次試験

試験 日：2021 年 7 月 3 日 (土)

受験願書受付け：2021 年 4 月 9 日～同年 5 月 12 日

合格発表 (予定)：2021 年 9 月 10 日

登録期間 (予定)：2021 年 9 月 10 日～2025 年 10 月中旬

### 二次試験

試験 日：2021 年 11 月 27 日 (土)

受験申請書受付け：2021 年 9 月 10 日～同年 10 月 12 日

合格発表 (予定)：2022 年 2 月 21 日

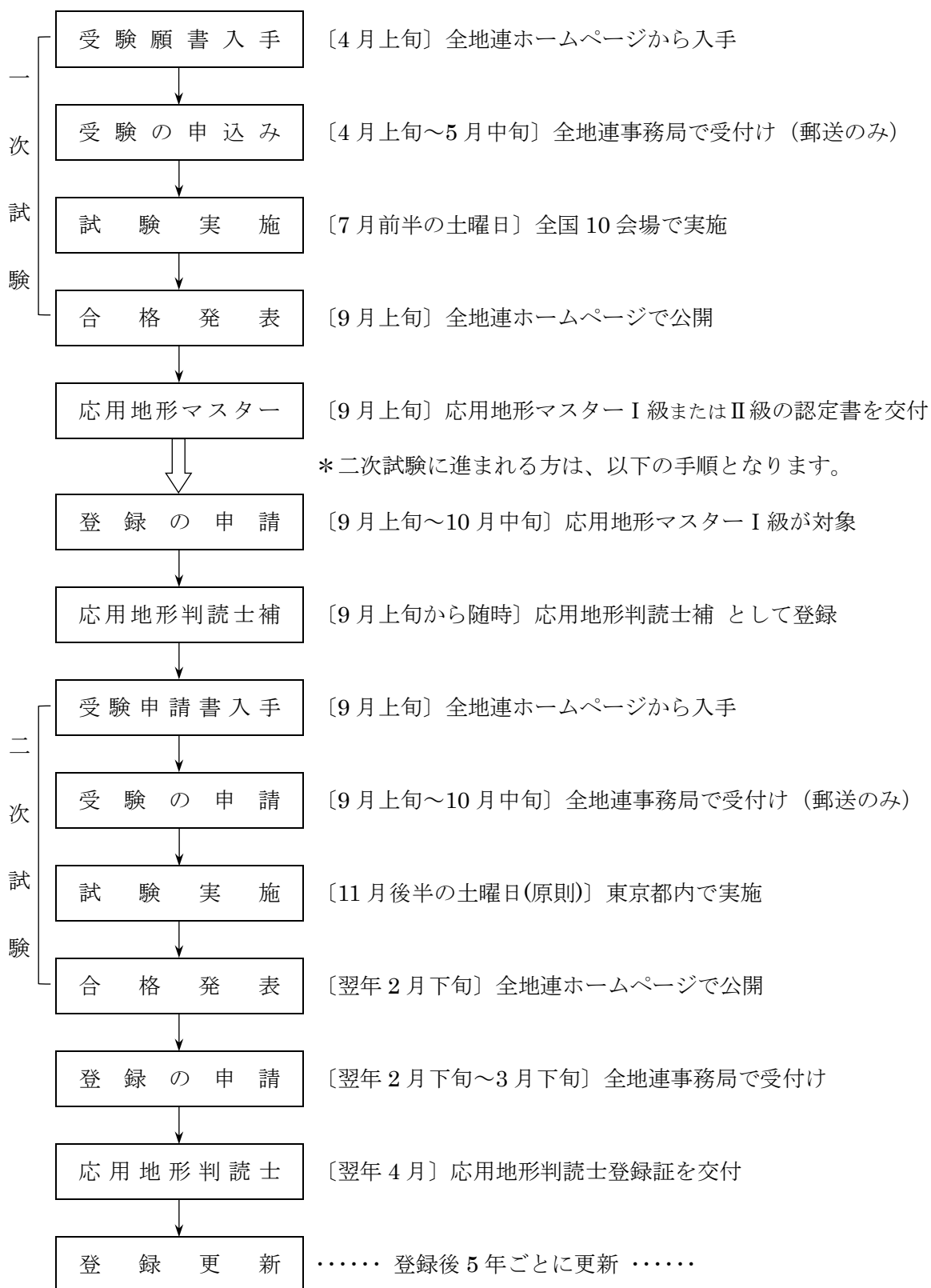
登録期間 (予定)：2022 年 2 月 21 日～同年 3 月 22 日

2021 年 4 月



一般社団法人全国地質調査業協会連合会

## 資格取得までの概要



\* 日程の詳細は、本書の表紙もしくは本文でご確認ください。

## 目次

<b>I. 制度の概要</b> .....	1
1. 制度の主旨 .....	1
2. 試験制度 .....	2
<b>II. 一次試験</b> .....	3
1. 概要 .....	3
2. 受験資格 .....	3
3. 試験の構成 .....	3
4. 受験の手続き .....	4
5. 受験票の送付 .....	7
6. 受験 .....	8
7. 受験後 .....	10
<b>III. 登録（応用地形判読士補）</b> .....	11
1. 概要 .....	11
2. 資格 .....	11
3. 登録の手続き .....	11
4. 登録 .....	13
<b>IV. 二次試験</b> .....	14
1. 概要 .....	14
2. 受験資格および試験の免除 .....	14
3. 試験の構成 .....	14
4. 受験の手続き .....	15
5. 受験票の送付 .....	18
6. 受験 .....	19
7. 受験後 .....	21
<b>V. 登録（応用地形判読士）</b> .....	22
1. 概要 .....	22
2. 資格 .....	22
3. 登録の手続き .....	22
4. 登録 .....	24
<b>VI. 登録更新</b> .....	25
1. 概要 .....	25
2. 登録更新の要件 .....	25
3. 登録更新の手続き .....	26
4. 登録更新 .....	29
<b>VII. その他</b> .....	30
1. 個人情報の保護 .....	30
2. 不可抗力による試験の中止など .....	30
3. e-learning について .....	30
4. 参考図書 .....	30
5. CPD の自己管理 .....	31

# I. 制度の概要

## I. 制度の概要

### 1. 制度の主旨

地形は、誰でも見ることができます。地形を見る眼を養うことで、あらかじめ安全性の高い場所を選択することや、災害時に身を守ることができるようになります。また、地形図を読み慣れた山の愛好家は、登山中の自分の位置を特定することや、地形図を眺めながら山容をイメージして登山している気分を楽しむことができます。

一方、地形図や空中写真を用いる地形判読技術では、特定の成因によって形成された地形の種類を認定する正確さと精度が必要となります。また、社会資本を整備するうえからは、地形の構成素材である地質を想定し、地形の種類と周辺地形との相対位置とを勘案して、地形リスクを適切に判断できることが重要です。つまり、地形判読に携わる技術者に求められる能力は、判読技術に留まらず、地質を含む広範な知識と経験、並びに洞察力が不可欠です。

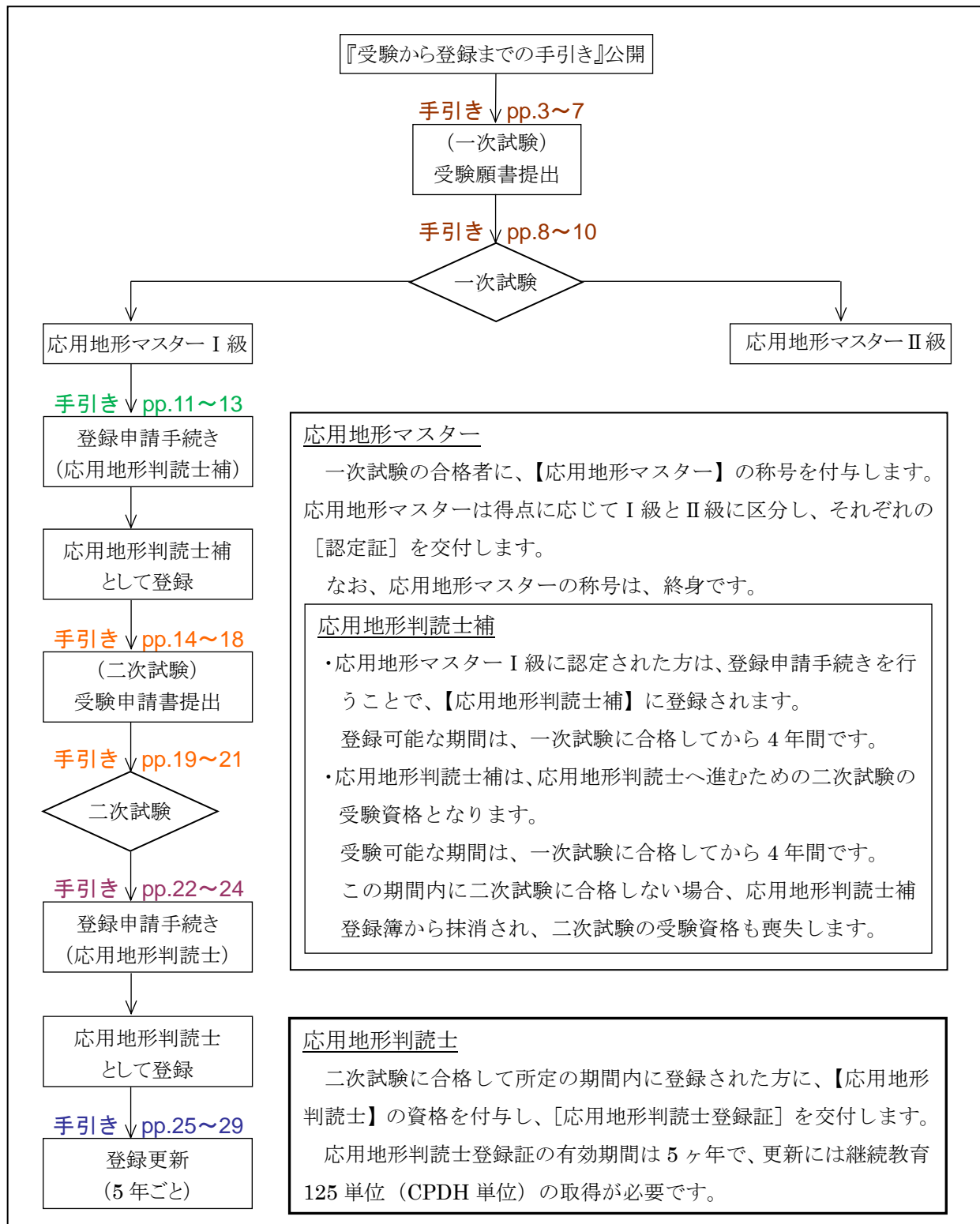
“地形と地質のわかる技術者”により判読された地形情報の活用は、脆弱な地質状況という特殊事情を抱える日本の建設事業の安全・安心に繋がるものであります。

#### <創設目的>

- ☆ 地形と地形判読に関する知識を身につけ、“防災・減災”に役立つ人材を広く育成する。
- ☆ 優れた地形判読技術を有し、地形リスクを判断できる応用能力を修得した技術者を認定する。
- ☆ 応用地形判読士を利活用することの有用性を広め、当該技術の普及と関連技術者の育成を図る。

# I. 制度の概要

## 2. 試験制度



## Ⅱ. 一次試験

### Ⅱ. 一次試験

#### 1. 概要

一次試験は、地形判読に必要な基礎知識および専門知識を問う、学科試験です。

#### 2. 受験資格

受験資格に制限はありません。どなたでも受験していただけます。

#### 3. 試験の構成

試験日 2021年7月3日(土)

試験時間 9時30分～12時30分(科目1-1と科目1-2)

13時30分～15時30分(科目1-3と科目1-4)

試験科目 科目1-1:地形,地質,地形判読などに関する基礎知識 [50問50点満点]

科目1-2:地形,地質,地形判読などに関する専門知識 [20問20点満点]

科目1-3:地形判読に関連する地形,地質などの専門知識(例えば平野)

[1問50点満点]

科目1-4:地形判読に関連する地形,地質などの専門知識(例えば山地)

[1問50点満点]

※科目1-1と科目1-2は多肢択一式(マークシート)。

科目1-3と科目1-4はそれぞれ複数の問題から1問を選択して論述。

(それぞれ800文字以内)。

➤過去5年間程度の試験問題は、以下に掲載しています。

全地連ホームページ <https://www.zenchiren.or.jp/>

資格制度のご案内 > 応用地形判読士 > 資格検定試験 > 過去の情報 > 試験問題

受験に際しては、全地連ホームページのEVENTに掲載してあります次の注意事項を、必ず参照してください。

**【重要】新型コロナウイルス感染症に関わる検定試験の実施について**

## Ⅱ. 一次試験

### 4. 受験の手続き

#### (1) 必要書類の入手

受験の申込みに必要な書類は、全地連ホームページからダウンロードしてください。

資格制度のご案内 > 応用地形判読士 > 提出書類の様式 > 受験願書

#### (2) 書類の作成

受験申込みの際に提出する書類は、＜応用地形判読士資格検定試験 受験願書＞のみです。

手書きにより書類を作成される方は、[手書き用]の中から該当する様式を選択し印刷してください。次に、黒インクのボールペンなどを用いて、受験の申込みに必要な事項を、楷書で丁寧に記入してください。

PCを用いて書類を作成される方は、[入力フォーム]の中から該当する様式を選択し、PCに保存してください。次に、受験の申込みに必要な事項を入力し、印刷してください。

受験願書は、以下の要領にしたがい作成してください。

##### ① 受験願書には、表面と裏面とがあります。

表面は必須項目です。受験の申込みに必要な事項を、記入または入力してください。

裏面にある“最終学歴，保有資格，判読経験”欄は任意ですが、結果を分析する際の基礎資料などとしてします。できるだけ、記入または入力してください。

##### ② 申請日，生年月日その他の年号は、西暦で記入または入力してください。

##### ③ 受験地欄には、[6. (2) 受験地 (p.8)] から希望する一つを選択して、記入または入力してください。なお、申込み後は、受験地の変更は原則としてできません。

##### ④ 氏名欄には、住民票と同じ氏名を記入または入力してください。

##### ⑤ 年齢欄には、申請日現在の年齢を記入または入力してください。

##### ⑥ 現住所欄には、居住地の住所（アパート・マンション名などを含む）を記入または入力してください。

本人確認のため、受験票および合否通知は、現住所欄にある住所宛に郵送します。

##### ⑦ 連絡先1（本人）欄には、最も確実に連絡のとれる電話番号，ファックス番号，メールアドレスを記入または入力してください。このとき、行末のいずれかを選択してください。

手書きによる方は、メールアドレスを記入する際、大文字，小文字，全角，半角，ピリオド，コンマ，ハイフン，アンダーバーなどが容易に識別できるよう、特にご配慮ください。

##### ⑧ 連絡先2（本人以外）欄は、試験当日、会場で受験者に万一のことがあったときなどの緊急連絡先になります。連絡先の電話番号と、受験者との続柄を記入または入力してください。なお、緊急連絡先とした方には、あらかじめその旨を周知してください。

##### ⑨ 所属機関には、研究機関や学校などを含みます。勤務先（自営の場合は「自営」）および所属部課名、またはこれに相当する事項を記入または入力してください。

なお、申請時点で無職の方は、「なし」としてください。

##### ⑩ 受験料振込欄には、振込手続きを行った月日を記入または入力してください。

振込依頼人が受験者と異なる場合、または複数名の受験料をまとめて振込む場合は、{Ⅱ. 4. (4) 受験手数料の振込み (p.6)} の②または③を参照してください。

## Ⅱ. 一次試験

受験願書の右側にある写真票は、以下の要領にしたがい作成してください。

- ① 申請日前 3 ヶ月以内に撮影した、本人であることが容易に識別できる写真（無帽，正面，上三分身）を使用してください。
  - ② 大きさは縦 5cm×横 4cm 程度として、カラー，白黒は問いません。
  - ③ 眼鏡使用の方は、眼鏡着用時の写真を使用してください。
  - ④ 写真の裏面に氏名を記入し、所定の位置に剥がれないように貼付けてください。
  - ⑤ 写真の下欄に、撮影月日を記入または入力してください。
  - ⑥ 受験地，氏名，生年月日および年齢の各欄は、受験願書と同じにしてください。
- ※ PC を用いて書類を作成された方は、印刷物に写真を貼り付けてください。

### 《注意事項》

- ☆ 申請内容に誤りや虚偽があった場合、受験することができなかつたり不合格となつたりすることがあります。
- ☆ 身体の不自由な方などで受験に際して特別な措置を希望される方は、申込み時に文書で申請してください（文書の様式は問いません）。
- ※ 作成した <応用地形判読士資格検定試験 受験願書> は、後の確認用として、複写し保管することを推奨します。



## Ⅱ. 一次試験

### (3) 受験の申込み

作成した <応用地形判読士資格検定試験 受験願書> を、全地連事務局宛に郵送してください。

〒101-0047 東京都千代田区内神田 1-5-13 内神田 TK ビル 3 階  
一般社団法人全国地質調査業協会連合会 事務局 応用地形判読士係  
電話番号 (03) 3518-8873

**受付け期間：2021年4月9日～同年5月12日**

#### 《注意事項》

- ◇ 申込み後は、提出書類の返却はいたしません。
- ◇ 受付けは郵送のみとします。ファックス、電子メール、持参による申込みはできません。
- ◇ 受付け期間内の消印が有効です。期限を過ぎた消印の書類は、受理しません。
- ◇ 受付け期間内であっても試験会場が定員に達した以降は、受験申込みをお受けできません。
- ◇ 申込み以降に氏名、現住所および連絡先が変更になったときは、全地連事務局へ必ずご連絡ください。ただちに、受験者データを更新します。

### (4) 受験手数料の振込み

受験手数料は18,480円（税込み）です。

受付け期間内に、次の口座にお振込みください。

三菱UFJ銀行 本郷支店  
普通預金 口座番号 1017677  
(社) 全国地質調査業協会連合会

受験手数料は、以下の要領にしたがってお振込みください。

- ① 振込み手続きの際、振込用紙の振込依頼人名は、原則的に【9+受験者氏名】とします。

応用地形判読士補の登録申請、二次試験の受験申請、応用地形判読士の登録申請のときは【受験番号+氏名】、応用地形判読士の登録更新申請では【登録番号+氏名】としてください。

- ② ただし、振込依頼人が受験者と異なる場合は、受験願書の受験料振込欄に、振込依頼人名を記入または入力してください。
- ③ また、複数名の受験料をまとめて振込む場合は、振込用紙の振込依頼人名は（代表者1名の氏名 + 他〇名）とし、受験願書の受験料振込欄には受験者全員の氏名と人数を記入または入力してください。

#### 《注意事項》

- ◇ 申込み後の受験手数料は、返還いたしません。
- ◇ 振込みに要する送金手数料は、受験者でご負担ください。
- ◇ 受験手数料は、現金書留、定額小為替、普通為替などでは納入できません。
- ◇ 全地連は、受験手数料振込みの領収書は発行いたしません。振込取扱票の控えをもって、領収書に替えさせていただきます。

## Ⅱ. 一次試験

### 5. 受験票の送付

#### (1) 送付の時期

受験票は、試験日のおよそ1ヶ月前に送付します。

#### (2) 送付の方法

受験票は、受験願書の現住所宛に郵送します。

#### 《注意事項》

- ◇ 6月中旬になっても受験票が届かないときは、全地連事務局にお問い合わせください。
- ◇ 受験票の記載（受験地および氏名）に間違いがあるときは、全地連事務局に必ずご通知ください。ただちに、受験者データを修正します。
- ◇ 受験票は、試験当日必ず持参してください。
- ◇ 受験票に印字してある【受験番号】は、応用地形判読士として登録するときまで使います。大切に保管してください。

## Ⅱ. 一次試験

### 6. 受験

#### (1) 試験日時

**試験日時：2021年7月3日（土） 9時30分～15時30分**

午前の部：9時30分～12時30分 多肢択一式問題（全70問）

午後の部：13時30分～15時30分 記述式問題（全2問）

#### (2) 受験地

受験会場（一次試験）			
受験地	施設名	所在地	電話番号 / アクセスマップの URL
札幌	かでの 2・7（9階&10階）	札幌市中央区北2条西7丁目	TEL（011）204-5100 <a href="http://homepage.kaderu27.or.jp/intoro/access/index.html">http://homepage.kaderu27.or.jp/intoro/access/index.html</a>
	TKP ガーデンシティ仙台 [AER 21階]	仙台市青葉区中央 1-3-1	TEL（022）200-2611 <a href="https://www.kashikaigishitsu.net/facilitys/gc-sendai/access/">https://www.kashikaigishitsu.net/facilitys/gc-sendai/access/</a> ※ 仙台駅周辺には、TKP が管理する施設が複数あります。ご注意ください！
新潟	新潟テルサ	新潟市中央区鐘木 185-18	TEL（025）281-1888 <a href="http://www.n-terrsa.jp/access/">http://www.n-terrsa.jp/access/</a>
	タイム 24 ビル（13階&14階）	江東区青海 2-4-32	— <a href="https://www.bigsight.jp/organizer/buildings/time/access/">https://www.bigsight.jp/organizer/buildings/time/access/</a>
名古屋	名古屋国際会議場（1号館）	名古屋市熱田区熱田西町 1-1	TEL（052）683-7711 <a href="http://www.nagoya-congress-center.jp/access/">http://www.nagoya-congress-center.jp/access/</a>
	天満研修センター	大阪市北区錦町 2-21	TEL（06）6354-1927 <a href="http://www.temmacenter.com/tenma/access/index.html">http://www.temmacenter.com/tenma/access/index.html</a>
広島	RCC 文化センター	広島市中区橋本町 5-11	TEL（082）222-2277 <a href="http://www.rccbc.co.jp/access.html">http://www.rccbc.co.jp/access.html</a>
	サン・イレブン高松	高松市松福町 2-15-24	TEL（087）823-4550 <a href="http://www.kakentaka.or.jp/sun-eleven/">http://www.kakentaka.or.jp/sun-eleven/</a>
福岡	福岡県中小企業振興センター	福岡市博多区吉塚本町 9-15	TEL（092）622-0011 <a href="http://www.joho-fukuoka.or.jp/new/center/contents/map.html">http://www.joho-fukuoka.or.jp/new/center/contents/map.html</a>
	沖縄産業支援センター	那覇市字小禄 1831-1	TEL（098）859-6234 <a href="https://www.okinawa-sangyoushien.co.jp/?page_id=23">https://www.okinawa-sangyoushien.co.jp/?page_id=23</a>

（確認日：2021年3月9日）

#### 《注意事項》

- ◇ あらかじめ、所在地などにより試験会場の詳しい場所をご確認ください。
- ◇ 公共交通機関によるアクセスをご検討ください。
- ◇ 施設への直接のお問い合わせは、お控えください。

## Ⅱ. 一次試験

### (3) 受験にあたって

- ✓ 試験会場では、“地質調査技士資格検定試験”と“地質情報管理士資格検定試験”とを同時に実施しています。間違えのないよう、十分にご注意ください。
- ✓ 試験会場は、9時から入室できます。9時15分までに入室してください。  
遅刻された方には、受験をお断りする場合があります。受験していただく場合でも、終了時刻の延長はありません。
- ✓ 席は受験番号で指定してあります。指定された席で受験してください。
- ✓ 受験票は必ず持参し、試験監督や係員の指示にしたがい提示してください。また、試験中は、机の上の見えやすい位置に置いてください。
- ✓ 次の文房具などをご用意いただき、試験会場へご持参ください。

鉛筆またはシャープペンシル(芯は黒色でHB程度の硬さ)／  
プラスチック製の消しゴム／定規／三角スケール／拡大鏡。

- ✓ 文房具などの貸し出しはいたしません。
- ✓ 試験会場内で時計を使用することはできますが、時計以外の機能を有するウェアラブル端末（例えばスマートウォッチ）などの使用は不可とします。
- ✓ 携帯電話などの通信機器やアラーム音が出る装置は、入室前に必ず電源を切ってください。
- ✓ 試験会場では、試験監督や係員の指示にしたがってください。
- ✓ 不正行為（試験の進行を妨害する行為、他の受験者の迷惑となる行為、試験の公平性を損なう行為など）または試験監督の指示にしたがわないときは、即刻退場を命じます。この場合、すべての科目について採点対象から除外し、不合格とします。  
また、試験後に不正行為による合格が明らかになったときは、合格を取り消しとし、その前後の手続きもすべて無効とします。
- ✓ 試験問題の内容に関する質問には応じません。文書どおり解釈して、解答してください。  
問題用紙や答案用紙にページの欠落や不鮮明な箇所があった場合などは、手を挙げて試験監督に申し出てください。
- ✓ 多肢択一式問題の答案用紙（マークシート）には「受験者氏名」と「受験番号」、記述式問題の解答用紙（マス目入り答案用紙）では「受験番号」と「選択した問題番号」を必ず記入してください。未記入であったり間違っている答案是、採点対象からすべて除外し、不合格とします。
- ✓ 多肢択一式問題の答案用紙（マークシート）の解答を修正するときは、プラスチック製消しゴムなどを用いて、丁寧に消してください。
- ✓ 問題用紙は、試験終了後または途中退出時に、お持ち帰りください。ただし、答案用紙の持ち帰りは、厳禁とします。
- ✓ 昼食や飲み物は、各自で調達してください。
- ✓ 試験会場内の温度は管理しますが、感じかたには個人差があります。温度調節のしやすい服装で受験してください。

受験に際しては、全地連ホームページのEVENTに掲載してあります次の注意事項を、必ず参照してください。

**【重要】新型コロナウイルス感染症に関わる検定試験の実施について**

### 7. 受験後

#### (1) 合格発表と合格基準

##### **合格発表日：2021年9月10日（予定）**

合格通知：受験完了者全員に、[合否通知] を郵送します。《発表日に発送》

合格者名簿（受験番号）を、全地連ホームページで公開します。《発表日の午前中》

合格基準：応用地形マスターⅠ級／4科目すべての正答率が40%程度以上 かつ

【目 安】 合計点が満点(170点)の70%程度以上.

応用地形マスターⅡ級／4科目すべての正答率が40%程度以上 かつ

合計点が満点の50%程度以上 70%程度未満.

上記の合格基準は、目安です。

その他：合格者には、[認定証（応用地形マスターⅠ級またはⅡ級）] を郵送します。

応用地形マスターⅠ級に認定された方には、＜応用地形判読士補 登録申請書＞と ＜応用地形判読士資格検定試験（二次試験）受験申請書＞ を同封します。

#### 《注意事項》

◇ 9月下旬までに合否通知が届かないときは、全地連事務局にお問い合わせください。

◇ 得点や合否などについては、たとえご本人であっても、一切お答えいたしません。

#### (2) 登録

応用地形マスターⅠ級に認定された方は、合格してから4年間、登録申請手続きを行うことで応用地形判読士補に登録されます。

登録は任意ですが、応用地形判読士補に登録することで、二次試験の受験資格が得られます。

ただし、応用地形判読士補に登録しても、登録証は発行いたしません。

詳細は、Ⅲ. 登録【応用地形判読士補】(pp. 11～13) をご覧ください。

#### (3) その他

応用地形判読士補への登録を希望されない応用地形マスターⅠ級、または応用地形マスターⅡ級に認定された方は、登録の必要はありません。

ただし、一次試験に合格した記録は、全地連事務局が管理します。受験願書に記載した氏名、現住所、連絡先 または 所属機関を変更されたときは、全地連事務局へ[変更届]を必ずご提出ください。ただちに、管理記録を更新します。

## Ⅲ. 登録（応用地形判読士補）

### Ⅲ. 登録（応用地形判読士補）

#### 1. 概要

応用地形マスター I 級に認定された方が応用地形判読士補となるには、所定の期間内に登録の申請をして、登録を受ける必要があります。

#### 2. 資格

応用地形判読士補は、一次試験に合格してから 4 年間、二次試験の受験資格を有します。このとき、一次試験は免除されます。

ただし、この資格は、上記の二次試験までに合格しなかったとき、またはそれ以前に応用地形判読士として登録したときに、消滅します。

#### 3. 登録の手続き

##### (1) 必要書類の入手

登録の申請に必要な書類は、[認定証（応用地形マスター I 級）] とともにお送りします。

お手元がない場合は、全地連ホームページからダウンロードしてください。

資格制度のご案内 > 応用地形判読士 > 提出書類の様式 > 判読士補登録申請書

##### (2) 書類の作成

登録申請の際に提出する書類は、< 応用地形判読士補 登録申請書 > のみです。

手書きにより書類を作成される方は、[手書き用] の中から該当する様式を選択し印刷してください。次に、黒インクのボールペンなどを用いて、登録の申請に必要な事項を、楷書で丁寧に記入してください。

PC を用いて書類を作成される方は、[入力フォーム] の中から該当する様式を選択し、PC に保存してください。次に、登録の申請に必要な事項を入力し、印刷してください。

判読士補登録申請書は、以下の要領にしたがい作成してください。

- ① 申請日、生年月日その他の年号は、西暦で記入または入力してください。
- ② 氏名欄には、住民票と同じ氏名を記入または入力してください。
- ③ 年齢欄には、申請日現在の年齢を記入または入力してください。
- ④ 現住所欄には、居住地の住所（アパート・マンション名などを含む）を記入または入力してください。
- ⑤ 連絡先欄には、最も確実に連絡のとれる電話番号、ファックス番号、メールアドレスを記入または入力してください。このとき、行末のいずれかを選択してください。  
手書きによる方は、メールアドレスを記入する際、大文字、小文字、全角、半角、ピリオド、コンマ、ハイフン、アンダーバーなどが容易に識別できるよう、特にご配慮ください。
- ⑥ 所属機関には、研究機関や学校などを含みます。勤務先（自営の場合は「自営」）および所属部課名、またはこれに相当する事項を記入または入力してください。  
なお、申請時点で無職の方は、「なし」としてください。
- ⑦ 一次試験合格の記録欄には、一次試験の合格年、一次試験の受験地および受験番号を記入または入力してください。

### Ⅲ. 登録（応用地形判読士補）

⑧ 登録料振込欄には、振込手続きを行った月日を記入または入力してください。

振込依頼人が登録者と異なる場合、または複数名の登録料をまとめて振込む場合は、{Ⅱ.

4. (4) 受験手数料の振込み (p.6)} の②または③を参照してください。

#### (3) 登録の申請

作成した <応用地形判読士補 登録申請書> を、全地連事務局宛に郵送してください。

なお、2020年度の試験を中止したことから、2016年度～2019年度の一次試験に合格した方については、特例措置として、応用地形判読士補の登録受け期間を1年延長しました。

一次試験の合格年度	登録受け期間
2021年度	2021年9月10日（予定）～2025年10月中旬*
<del>2020年度</del>	<del>2020年9月10日</del> ～ <del>2024年10月中旬*</del>
2019年度	2019年9月13日 ～ 2024年10月中旬*
2018年度	2018年9月14日 ～ 2023年10月中旬*
2017年度	2017年9月8日 ～ 2022年10月中旬*
2016年度	2016年9月9日 ～ 2021年10月中旬*

（上記の‘10月中旬\*’は、二次試験受験申請書の受け付け期間を意味します。）

上記の期間、随時受け付けています。

二次試験の受験申請受け付け期間中（2021年9月10日（予定）～同年10月12日）は、<応用地形判読士補 登録申請書> と <応用地形判読士資格検定試験（二次試験）受験申請書> を同時に提出することができます。

#### 《注意事項》

- ◇ 申請後は、提出書類の返却はいたしません。
- ◇ 受け付けは郵送のみとします。ファックス、電子メール、持参による申請はできません。
- ◇ 受け付け期間内の消印が有効です。期限を過ぎた消印の書類は、受理しません。

#### (4) 登録手数料の振込み

登録手数料は11,200円（税込み）です。ただし、税率などが変更されたときは、登録手数料も変更すること、ご承知おきください。

受け付け期間内に、{Ⅱ. 4. (4) 受験手数料の振込み (p.6)} に準拠して、お振込みください。

なお、応用地形判読士補の登録申請と二次試験の受験申請を同時に行うときは、登録手数料と受験手数料の合計金額をお振込みいただくことも可能です。

#### 《注意事項》

- ◇ 申請後の登録手数料は、返還いたしません。
- ◇ 振込みに要する送金手数料は、登録者でご負担ください。
- ◇ 登録手数料は、現金書留、定額小為替、普通為替などでは納入できません。
- ◇ 全地連は、登録手数料振込みの領収書は発行いたしません。振込取扱票の控えをもって、領収書に替えさせていただきます。

### Ⅲ. 登録（応用地形判読士補）

#### 4. 登録

##### (1) 登録

判読士補登録申請書に基づき、全地連事務局が《応用地形判読士補登録簿》に登録します。

応用地形判読士補登録簿は、下の(2)に示す期間管理します。

応用地形判読士補に登録しても、登録証は発行いたしません。ただし、登録していることの証明が必要なときは、全地連事務局へご連絡ください。[応用地形判読士補資格登録証明書]を、有償で発行します。

##### (2) 登録の期間

応用地形判読士補として登録されるのは、次の期間です。

開始日：＜応用地形判読士補 登録申請書＞の申請日。

終了日：登録申請の受付け期限を含む年度の3月末日（例えば 2021年度の一次試験合格者は2026年3月31日）またはそれ以前に二次試験に合格して応用地形判読士として登録したとき。

応用地形判読士補の資格に登録更新制度はありませんが、技術力の維持・向上のために、年間25単位（CPDH単位）以上を取得することを推奨します。

##### (3) 登録事項の変更

登録後に、氏名、現住所、連絡先 または 所属機関を変更されたときは、全地連事務局へ[変更届]を必ずご提出ください。登録者データを更新します。

##### (4) 登録の抹消

応用地形判読士補が虚偽または不正行為に基づき登録を受けた場合、その事実を認めた時点で合格の取消し／資格の剥奪／登録の抹消とします。また、その後の手続きも、すべて無効とします。



## IV. 二次試験

### IV. 二次試験

#### 1. 概要

二次試験は、応用地形判読士として必要な技術能力を問う、実技試験です。

#### 2. 受験資格および試験の免除

受験資格を有する方は、応用地形判読士補です。

一次試験に合格してから4年間、一次試験免除のもと、二次試験を受験していただけます。

なお、2020年度の試験を中止したことから、2016年度～2019年度の一次試験に合格して応用地形判読士補に登録した方は、次の期限まで、二次試験の受験資格を有します。

一次試験の合格年度	受験資格の有効期限
2019年度	2024年10月中旬*
2018年度	2023年10月中旬*
2017年度	2022年10月中旬*
2016年度	2021年10月中旬*

(上記の‘10月中旬\*’は、二次試験受験申請書の受付け期限を意味します。)

#### 3. 試験の構成

試験日 2021年11月27日(土)

試験時間 10時0分～12時0分(科目2-1と科目2-2)

13時0分～15時0分(科目2-3と科目2-4)

試験科目 科目2-1: 地形図読図と空中写真判読により 地形分類図などを作成(例えば平野)  
[1問]

科目2-2: 科目2-1で得た地形情報に基づき 応用地形学的所見などを論述  
(800文字以内) [1問]

科目2-3: 地形図読図と空中写真判読により 地形分類図などを作成(例えば山地)  
[1問]

科目2-4: 科目2-3で得た地形情報に基づき 応用地形学的所見などを論述  
(800文字以内) [1問]

※科目2-1と科目2-2の計が100点 } 合計200点満点  
科目2-3と科目2-4の計が100点 }

その他 選択式ではありません。設問のすべてに解答していただきます。

科目2-1と科目2-3では、地形判読記号の凡例も作成していただきます。

空中写真判読には、実体鏡をご使用いただけます。

▶ 過去5年間程度の試験問題は、全地連ホームページに掲載しています。

資格制度のご案内 > 応用地形判読士 > 資格検定試験 > 過去の情報 > 試験問題

受験に際しては、全地連ホームページのEVENTに掲載してあります次の注意事項を、必ず参照してください。

**【重要】新型コロナウイルス感染症に関わる検定試験の実施について**

## IV. 二次試験

### 4. 受験の手続き

#### (1) 必要書類の入手

受験の申請に必要な書類は、[認定証(応用地形マスターI級)] とともにお送りします。

お手元がない場合は、全地連ホームページからダウンロードしてください。

資格制度のご案内 > 応用地形判読士 > 提出書類の様式 > (二次試験) 受験申請書

#### (2) 書類の作成

受験申込みの際に提出する書類は、<応用地形判読士資格検定試験(二次試験)受験申請書>のみです。

手書きにより書類を作成される方は、[手書き用]の中から該当する様式を選択し印刷してください。次に、黒インクのボールペンなどを用いて、受験の申込みに必要な事項を、楷書で丁寧に記入してください。

PCを用いて書類を作成される方は、[入力フォーム]の中から該当する様式を選択し、PCに保存してください。次に、受験の申込みに必要な事項を入力し、印刷してください。

(二次試験) 受験申請書は、以下の要領にしたがい作成してください。

- ① 申請日、生年月日その他の年号は、西暦で記入または入力してください。
- ② 氏名欄には、住民票と同じ氏名を記入または入力してください。
- ③ 年齢欄には、申請日現在の年齢を記入または入力してください。
- ④ 現住所欄には、居住地の住所(アパート・マンション名などを含む)を記入または入力してください。

本人確認のため、受験票および可否通知は、現住所欄にある住所宛に郵送します。

- ⑤ 連絡先1(本人)欄には、最も確実に連絡のとれる電話番号、ファックス番号、メールアドレスを記入または入力してください。このとき、行末のいずれかを選択してください。  
手書きによる方は、メールアドレスを記入する際、大文字、小文字、全角、半角、ピリオド、コンマ、ハイフン、アンダーバーなどが容易に識別できるよう、特にご配慮ください。
- ⑥ 連絡先2(本人以外)欄は、試験当日、会場で受験者に万一のことがあったときなどの緊急連絡先になります。連絡先の電話番号と、受験者との続柄を記入または入力してください。  
なお、緊急連絡先とした方には、あらかじめその旨を周知してください。
- ⑦ 所属機関には、研究機関や学校などを含みます。勤務先(自営の場合は「自営」)および所属部課名、またはこれに相当する事項を記入または入力してください。  
なお、申請時点で無職の方は、「なし」としてください。
- ⑧ 一次試験合格の記録欄には、一次試験の合格年、一次試験の受験地および受験番号を記入または入力してください。
- ⑨ 受験料振込欄には、振込手続きを行った月日を記入または入力してください。  
振込依頼人が受験者と異なる場合、または複数名の受験料をまとめて振込む場合は、{II. 4. (4) 受験手数料の振込み(p.6)}の②または③を参照してください。

## IV. 二次試験

一次試験の合格と異なる年に二次試験を受験される方は、以下の要領にしたがい写真票を作成してください。一次試験に合格した年に二次試験を受験される方は、一切不要です。

- ① 申請日前 3 ヶ月以内に撮影した、本人であることが容易に識別できる写真（無帽，正面，上三分身）を使用してください。
- ② 大きさは縦 5cm×横 4cm 程度として、カラー，白黒は問いません。
- ③ 眼鏡使用の方は、眼鏡着用時の写真を使用してください。
- ④ 写真の裏面に氏名を記入し、所定の位置に剥がれないように貼付けてください。
- ⑤ 写真の下欄に、撮影月日を記入または入力してください。
- ⑥ 受験番号，氏名，生年月日および年齢の各欄は、（二次試験）受験申請書と同じにしてください。

※ PC を用いて書類を作成された方は、印刷物に写真を貼り付けてください。

### 《注意事項》

- ☆ 申請内容に誤りや虚偽があった場合、受験することができなかつたり不合格となつたりすることがあります。
- ☆ 身体の不自由な方などで受験に際して特別な措置を希望される方は、申込み時に文書で申請してください（文書の様式は問いません）。
- ※ 作成した <応用地形判読士資格検定試験（二次試験）受験申請書> は、後の確認用として、複写し保管することを推奨します。

## IV. 二次試験

### (3) 受験の申請

作成した <応用地形判読士資格検定試験（二次試験）受験申請書>を、全地連事務局宛に郵送してください。

**受付期間：2021年9月10日（予定）～ 同年10月12日**

応用地形判読士補に登録されていない方は、<応用地形判読士資格検定試験（二次試験）受験申請書>と<応用地形判読士補登録申請書>を同時に提出することができます。

《注意事項》

- ◇ 申請後は、提出書類の返却はいたしません。
- ◇ 受けは郵送のみとします。ファックス、電子メール、持参による申込みはできません。
- ◇ 受付期間内の消印が有効です。期限を過ぎた消印の書類は、受理しません。
- ◇ 申請以降に氏名、現住所および連絡先が変更になったときは、全地連事務局へ〔変更届〕を必ずご提出ください。ただちに、受験者データを更新します。

### (4) 受験手数料の振込み

受験手数料は27,000円（税込み）です。

受付期間内に、{Ⅱ. 4. (4) 受験手数料の振込み (p.6)} に準拠して、お振込みください。

なお、二次試験の受験申請と応用地形判読士補の登録申請を同時に行うときは、受験手数料と登録手数料の合計金額をお振込みいただくことも可能です。

《注意事項》

- ◇ 申請後の受験手数料は、返還いたしません。
- ◇ 振込みに要する送金手数料は、受験者でご負担ください。
- ◇ 受験手数料は、現金書留、定額小為替、普通為替などでは納入できません。
- ◇ 全地連は、受験手数料振込みの領収書は発行いたしません。振込取扱票の控えをもって、領収書に替えさせていただきます。

## IV. 二次試験

### 5. 受験票の送付

#### (1) 送付の時期

受験票は、試験日のおよそ1ヶ月前に送付します。

#### (2) 送付の方法

受験票は、(二次試験) 受験申請書の現住所宛に郵送します。

#### 《注意事項》

- ◇ 11月になっても受験票が届かないときは、全地連事務局にお問い合わせください。
- ◇ 受験票の記載(受験番号および氏名)に間違いがあるときは、全地連事務局に必ずご通知ください。ただちに、受験者データを修正します。
- ◇ 受験票は、試験当日必ず持参してください。
- ◇ 受験票に印字してある【受験番号】は、応用地形判読士として登録するときまで使います。大切に保管してください。

6. 受験

(1) 試験日時

**試験日時：2021年11月27日（土） 10時0分～15時0分**

午前の部：10時0分～12時0分 例えは平野（作図・論述 各1問）

午後の部：13時0分～15時0分 例えは山地（作図・論述 各1問）

(2) 試験会場

施設名：連合会館 2階 大会議室

所在地：東京都千代田区神田駿河台 3-2-11 Tel (03) 3253-1771

アクセスマップ：<https://rengokaikan.jp/access/index.html>（確認日：2021年3月9日）



《注意事項》

- ◇ あらかじめ、所在地などにより試験会場の詳しい場所をご確認ください。
- ◇ 公共交通機関によるアクセスをご検討ください。
- ◇ 施設への直接のお問い合わせは、お控えください。

## IV. 二次試験

### (3) 受験にあたって

- ✓ 試験会場は、9時30分（予定）から入室できます。  
遅刻された方には、受験をお断りする場合があります。受験していただく場合でも、終了時刻の延長はありません。
- ✓ 席は受験番号で指定してあります。指定された席で受験してください。
- ✓ 受験票は必ず持参し、試験監督や係員の指示にしたがい提示してください。また、試験中は、机の見えやすい位置に置いてください。
- ✓ 次の文房具などをご用意いただき、試験会場へご持参ください。

鉛筆またはシャープペンシル(芯は黒色で HB 程度の硬さ)/プラスチック製などの消しゴム  
/定規/三角スケール/色鉛筆(12 色以上)/軟質色鉛筆(ダーマトグラフなど)/鉛筆削り/  
拡大鏡/実体鏡。

- ✓ 空中写真判読に使用する実体鏡は、持参していただくことを原則とします。
- ✓ 実体鏡は、試験開始前にセットし、状態を確認してください。  
なお、試験に使用する机のサイズは、幅：180cm×奥行：45cm です。
- ✓ 文房具や実体鏡の貸し出しはいたしません。
- ✓ 試験会場内で時計を使用することはできますが、時計以外の機能を有するウェアラブル端末（例えばスマートウォッチ）などの使用は不可とします。
- ✓ 携帯電話などの通信機器やアラーム音が出る装置は、入室前に必ず電源を切ってください。
- ✓ 試験会場では、試験監督や係員の指示にしたがってください。
- ✓ 不正行為（試験の進行を妨害する行為、他の受験者の迷惑となる行為、試験の公平性を損なう行為など）または試験監督の指示にしたがわないときは、即刻退場を命じます。この場合、すべての科目について採点対象から除外し、不合格とします。  
また、試験後に不正行為による合格が明らかになったときは、合格を取り消しとし、その前後の手続きもすべて無効とします。
- ✓ 試験問題の内容に関する質問には応じません。文書どおり解釈して、解答してください。  
問題用紙や答案用紙にページの欠落や不鮮明な箇所があった場合などは、手を挙げて試験監督に申し出てください。
- ✓ 地形図、記号凡例用紙およびマス目入り答案用紙には、受験番号を必ず記入してください。  
未記入であったり間違っている答案は、採点対象からすべて除外し、不合格とします。
- ✓ 問題用紙は、試験終了後または途中退室の際に、お持ち帰りください。ただし、地形図、記号凡例用紙、マス目入り答案用紙および空中写真の持ち帰りは、厳禁とします。
- ✓ 昼食や飲み物は、各自で調達してください。
- ✓ 試験会場内の温度は管理しますが、感じかたには個人差があります。温度調節のしやすい服装で受験してください。

受験に際しては、全地連ホームページの EVENT に掲載してあります次の注意事項を、必ず参照してください。

**【重要】新型コロナウイルス感染症に関わる検定試験の実施について**

### 7. 受験後

#### (1) 合格発表と合格基準

##### **合格発表日：2022年2月21日（予定）**

合格通知：受験完了者全員に、[合否通知] を郵送します。《発表日に発送》

合格者名簿（受験番号）を、全地連ホームページで公開します。《発表日の午前中》

合格基準：4科目すべての正答率が50%程度以上 かつ 合計点が満点(200点)の60%程度以上.

【目 安】 上記の合格基準は、目安です。

その他：合格者には、[応用地形判読士合格証] を郵送します。

また、<応用地形判読士 登録申請書> を同封します。

#### 《注意事項》

◇ 3月上旬になっても合否通知が届かないときは、全地連事務局にお問い合わせください。

◇ 得点や合否などについては、たとえご本人であっても、一切お答えいたしません。

#### (2) 登録

二次試験の合格者は、2022年3月22日までに登録申請手続きを行うことで、応用地形判読士に登録されます。期限までに登録を申請されない場合、二次試験の合格が取消されかつ、応用地形判読士となる権利を喪失します。

登録は任意ですが、応用地形判読士の名称を用いて地形判読を行うためには登録が必要です。

詳細は、V. 登録〔応用地形判読士〕(pp. 22～24)をご覧ください。



### V. 登録(応用地形判読士)

#### 1. 概要

二次試験に合格された方が応用地形判読士となるには、所定の期間内に登録の申請をして、登録を受ける必要があります。

#### 2. 資格

登録された方は、“応用地形判読士”の名称を用いて地形判読を行うことができます。

#### 3. 登録の手続き

##### (1) 必要書類の入手

登録の申請に必要な書類は、[応用地形判読士合格証] とともにお送りします。

お手元がない場合は、全地連ホームページからダウンロードしてください。

資格制度のご案内 > 応用地形判読士 > 提出書類の様式 > 判読士登録申請書

##### (2) 書類の作成

登録申請の際に提出する書類は、<応用地形判読士 登録申請書> のみです。

手書きにより書類を作成される方は、[手書き用]の中から該当する様式を選択し印刷してください。次に、黒インクのボールペンなどを用いて、登録の申請に必要な事項を記入してください。

PCを用いて書類を作成される方は、[入力フォーム]の中から該当する様式を選択し、PCに保存してください。次に、登録の申請に必要な事項を入力し、印刷してください。

判読士登録申請書は、以下の要領にしたがい作成してください。

- ① 申請日、生年月日その他の年号は、西暦で記入または入力してください。
- ② 氏名欄には、住民票と同じ氏名を記入または入力してください。
- ③ 年齢欄には、申請日現在の年齢を記入または入力してください。
- ④ 現住所欄には、居住地の住所(アパート・マンション名などを含む)を記入または入力してください。本人確認のため、登録証は、現住所欄にある住所宛てに郵送します。
- ⑤ 連絡先欄には、最も確実に連絡のとれる電話番号、ファックス番号、メールアドレスを記入または入力してください。このとき、行末のいずれかを選択してください。  
手書きによる方は、メールアドレスを記入する際、大文字、小文字、全角、半角、ピリオド、コンマ、ハイフン、アンダーバーなどが容易に識別できるよう、特にご配慮ください。
- ⑥ 所属機関には、研究機関や学校などを含みます。勤務先(自営の場合は「自営」)および所属部課名、またはこれに相当する事項を記入または入力してください。  
なお、申請時点で無職の方は、「なし」としてください。
- ⑦ 二次試験合格の記録欄には、一次試験の合格年、受験番号および合格証の発行年月日を記入または入力してください。
- ⑧ 登録料振込欄には、振込手続きを行った月日を記入または入力してください。  
振込依頼人が登録者と異なる場合、または複数名の登録料をまとめて振込む場合は、{II. 4. (4) 受験手数料の振込み(p.6)}の②または③を参照してください。
- ⑨ 資格者情報として、登録番号、氏名、所属機関、有効期限を、全地連ホームページで公開します。非公開を望まれる方は、別途お申し出ください。

## V. 登録(応用地形判読士)

### (3) 登録の申請

作成した <応用地形判読士 登録申請書> を、全地連事務局宛に郵送してください。

**受付け期間：2022年2月21日（予定）～ 同年3月22日**

この期間内に登録を申請されない場合、二次試験の合格が取消されかつ、応用地形判読士となる権利を喪失します。

《注意事項》

- ◇ 申請後は、提出書類の返却はいたしません。
- ◇ 受付けは郵送のみとします。ファックス、電子メール、持参による申請はできません。
- ◇ 受付け期間内の消印が有効です。期限を過ぎた消印の書類は、受理しません。

### (4) 登録手数料の振込み

登録手数料は11,200円（税込み）です。

受付け期間内に、{II. 4. (4) 受験手数料の振込み (p.6)} に準拠して、お振込みください。

《注意事項》

- ◇ 申請後の登録手数料は、返還いたしません。
- ◇ 振込みに要する送金手数料は、登録者でご負担ください。
- ◇ 登録手数料は、現金書留、定額小為替、普通為替などでは納入できません。
- ◇ 全地連は、登録手数料振込みの領収書は発行いたしません。振込取扱票の控えをもって、領収書に替えさせていただきます。

## V. 登録(応用地形判読士)

### 4. 登録

#### (1) 登録

判読士登録申請書に基づき、全地連事務局が《応用地形判読士登録簿》に登録し、[応用地形判読士登録証]を交付します。また、資格者情報(登録番号、氏名、所属機関、有効期限)を、全地連ホームページで公開します。

応用地形判読士登録証の有効期間は5年間です。

応用地形判読士登録簿は、登録証の有効期限まで管理します。

#### 《注意事項》

◇ 4月下旬になっても[応用地形判読士登録証]が届かないときは、全地連事務局にお問い合わせください。

#### (2) 登録事項の変更

登録後に、氏名、現住所、連絡先 または 所属機関を変更されたとき、あるいは資格者情報の公開/非公開の変更を希望されるときは、全地連事務局へ[変更届]を必ずご提出ください。

登録者データおよび資格者情報を更新します。

登録事項の変更に伴い、あるいは何らかの事由で登録証の再発行が必要なときも、全地連事務局へ[変更届]をご提出ください。[応用地形判読士登録証]を、有償で再発行いたします。

#### (3) 登録の抹消

応用地形判読士が次のいずれかに該当すると認められたときは、応用地形判読士の資格を剥奪し登録を抹消します。

- ◆ 応用地形判読士が虚偽または不正の事実に基づいて登録を受けた場合.
- ◆ 応用地形判読士の信用を傷つけまたは全地連の不名誉となるような行為をした場合.

この措置を受けた方は、今後、応用地形判読士資格検定試験を受験することはできません。

#### (4) 登録更新

応用地形判読士登録証の更新には、5年間で継続教育125単位(CPDH単位)の取得が必要です。

早い時期に VI. 登録更新 (pp. 25~29) をご確認ください、今後取得するCPDの計画や学習記録の整理にお役立てください

### VI. 登録更新

#### 1. 概要

応用地形判読士の資格を継続するためには、有効期間の 5 年ごとに登録更新の申請をして、登録更新を受ける必要があります。

#### 2. 登録更新の要件

応用地形判読士の登録更新には、『技術者の継続教育（CPD）』制度を採用しています。

次に示す実施形態の継続教育を実施して、5 年間に 125 単位（CPDH 単位）を取得する必要があります。このうち、50 単位以上は地形判読に関連する内容としてください。

- |                  |   |                                     |
|------------------|---|-------------------------------------|
| 実<br>施<br>形<br>態 | } | I. 講習会、研修会、講演会、シンポジウム、見学会等への参加（受講）. |
|                  |   | II. 論文・報告文などの口頭発表・掲載・査読.            |
|                  |   | III. 企業内研修（受講）.                     |
|                  |   | IV. 研修会・講習会などの講師・研修技術者指導.           |
|                  |   | v. 業務の技術的な評価.                       |
|                  |   | VI. その他（技術者の資質向上に役立つものに限る）.         |

『CPD の実施形態と時間重み係数および CPD 時間の関係』などは、“土質・地質技術者生涯学習協議会、または“公益社団法人日本技術士会、が示す指標の最新版を適用してください。

なお、土質・地質技術者生涯学習協議会が独自に設定する〔V5：現場管理経験〕と〔V6：現場経験〕については、内容を以下のように読み替えてください（V7 と V8 は対象外）。

- ◆ V5：地形判読を主とした業務 または 地形判読を利活用した業務
- ◆ V6：地形判読を伴わない地質調査業務

#### 《注意事項》

- ◇ 応用地形判読士が定められた期間内に登録更新の申請をしない場合、または登録更新の要件を満たしていない場合は、有効期限をもって応用地形判読士の資格を喪失します。

海外出張、入院加療などの理由により登録更新手続きを行えない場合は、事前に全地連事務局へご相談ください。別途、状況に応じた対応を検討いたします。

### 3. 登録更新の手続き

#### (1) 必要書類の入手

登録更新の申請に必要な書類は、全地連ホームページからダウンロードしてください。

資格制度のご案内 > 応用地形判読士 > 提出書類の様式 > 判読士登録更新申請書

#### (2) 書類の作成

登録更新申請の際に提出する書類は、<応用地形判読士 登録更新申請書> と、継続教育の裏付けとなる“CPD 記録簿など（名称や様式は問いません）”の2点です。

手書きにより判読士登録更新申請書を作成される方は、[手書き用]の中から該当する様式を選択し印刷してください。次に、黒インクのボールペンなどを用いて、登録更新の申請に必要な事項を、楷書で丁寧に記入してください。

PCを用いて判読士登録更新申請書を作成される方は、[入力フォーム]の中から該当する様式を選択し、PCに保存してください。次に、登録更新の申請に必要な事項を入力し、印刷してください。

判読士登録更新申請書は、以下の要領にしたがい作成してください。

- ① 申請日、生年月日その他の年号は、西暦で記入または入力してください。
- ② 氏名欄には、住民票と同じ氏名を記入または入力してください。
- ③ 年齢欄には、申請日現在の年齢を記入または入力してください。
- ④ 現住所欄には、居住地の住所（アパート・マンション名などを含む）を記入または入力してください。

本人確認のため、新たな登録証は、現住所欄にある住所宛に郵送します。

- ⑤ 連絡先欄には、最も確実に連絡のとれる電話番号、ファックス番号、メールアドレスを記入または入力してください。このとき、行末のいずれかを選択してください。

手書きによる方は、メールアドレスを記入する際、大文字、小文字、全角、半角、ピリオド、コンマ、ハイフン、アンダーバーなどが容易に識別できるよう、特にご配慮ください。

- ⑥ 所属機関には、研究機関や学校などを含みます。勤務先（自営の場合は「自営」）および所属部課名、またはこれに相当する事項を記入または入力してください。

なお、申請時点で無職の方は、「なし」としてください。

- ⑦ 登録情報欄には、登録番号、初回登録年月日、登録証の有効期限を記入または入力してください。

- ⑧ 継続教育の記録欄には、登録されている団体名および対象期間内に取得したCPD単位数を記入または入力してください。ただし、CPDを個人で管理されている方は、登録団体名を「なし」としてください。

- ⑨ 登録料振込欄には、振込手続きを行った月日を記入または入力してください。

振込依頼人が登録者と異なる場合、または複数名の登録料をまとめて振込む場合は、{II. 4. (4) 受験手数料の振込み (p.6)} の②または③を参照してください。

判読士登録更新申請書には、取得単位の裏付けとなる“CPD 記録簿など（名称や様式は問いません）”を必ず添付してください。

### CPDの取得期間

**初回の登録更新：合格した年度の二次試験合格発表日 ～ 登録更新を申請する日**

**2回目以降の登録更新：前回登録更新を申請した日の翌日 ～ 今回登録更新を申請する日**

CPD記録簿などには、CPDごとに以下の14項目を記載してください。

①	番号：時系列に整理したCPD記録に、1番からの通し番号をつけてください。
②	<p>主催者名：CPDの内容に応じて、次を参考に記入してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・外部講習会などへの参加または講習会などの講師 → 行事を主催した機関名</li> <li>・社内研修会への参加または社内研修会などの講師 → 企業名（例：当社 ○○(株)）</li> <li>・論文などの発表 → 行事を主催または企画した機関名</li> <li>・技術書の購読など → 自己学習</li> <li>・委員会などへの出席 → 委員会を主催した機関名</li> <li>・業務経験 → 発注者名（下請負人で受注した場合は 元請負人も併記）</li> </ul>
③	<p>プログラム名：CPDの内容に応じて、次を参考に記入してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・外部講習会などへの参加または講習会などの講師 → 講習会の名称など</li> <li>・社内研修会への参加または社内研修会などの講師 → 研修会の名称またはテーマなど</li> <li>・論文などの発表 → 発表場所（発表会または書籍の名称など）および論文のタイトルなど</li> <li>・技術書の購読など → 学習の目的またはテーマなど</li> <li>・委員会などへの出席 → 委員会名など</li> <li>・業務経験 → 業務名称</li> </ul>
④	プログラム番号：講習会などの主催者が整理番号等を割当てている場合は、その番号をご記入ください。
⑤	教育分野：登録団体により異なります。任意でご利用ください。
⑥	教育形態：
⑦	開始年月日：CPDの実施期間について、開始年月日または終了年月日を、西暦で記入してください。資格取得によりCPDを取得した場合は、資格取得日を両方に記入してください。
⑧	終了年月日：
⑨	参加単位：取得したCPD単位と、その算出根拠となる数量、単位およびCPD単位を記入していただきます。算出根拠となる数量を⑨、単位を⑩、取得したCPD単位を⑪に記入してください。
⑩	単位： <ul style="list-style-type: none"> <li>・記入例：自己学習を3時間実施しCPD単位を1.5取得した場合 → ⑨参加単位=3 ⑩単位=時間 ⑪CPD単位=1.5</li> <li>・⑪CPD単位に小数点以下が生じるときは、0.5単位刻みで記入してください。</li> <li>・主催者が設定したCPD単位がある時はその単位を⑪に記入し、目安として⑨と⑩も記入してください。</li> </ul>
⑪	CPD単位：
⑫	<p>主催者証明：CPD取得証明書に相当する書類がお手元にある場合は、“○”を記入してください。書類がない場合は“－”としてください。</p> <p>※ 取得証明書の有無が更新の可否に影響することはありません。ただし、取得の証拠として、書類の提出を求めることがあります。</p>
⑬	<p>認定機関名：⑫と関連して、CPDを付与した機関名を記入してください。</p> <p>申請者本人がCPDを算出した場合は《本人》、勤務の場合は《勤務先》と記入してください。</p>
⑭	プログラム内容：登録更新の対象となるCPDであるかを判断する重要な項目です。取得されたCPDの内容について、客観的に分かりやすく書いてください。

注1) 下線を付した②と③および⑦～⑭は必須項目です。必ずご記入ください。

注2) 地形判読に関連する単位は、i) ①番号をマーキングする、ii) 備考欄を設けて特記する、iii) 別シートにまとめる、iv) メモを添付するなどして、識別してください。

## VI. 登録更新

### (3) 登録更新の申請

作成した <応用地形判読士 登録更新申請書> に取得単位の裏付けになる資料を添付して、全地連事務局宛に郵送してください。

**受付け期間（予定）：有効期限となる年度の12月1日～同年度の1月15日**

“登録証の発行年月日”と“登録更新の受付け期間(予定)”の関係は、最終ページの次にある表でご確認ください。

この期間内に登録更新を申請しない場合、または登録更新に必要な継続教育の単位数を満たしていない場合は、登録証に記載している有効期限をもって、応用地形判読士の資格を喪失します。

《注意事項》

- ◇ 申請後は、提出書類の返却はいたしません。
- ◇ 受付けは郵送のみとします。ファックス、電子メール、持参による申請はできません。
- ◇ 受付け期間内の消印が有効です。期限を過ぎた消印の書類は、受理しません。
- ◇ 申請された CPD の内容について、更新の対象となるか否かの判断がつかない場合は、内容確認のためご連絡させていただきます。また、申請内容によっては、書類の再提出を求める場合があるほか、CPD 取得を証明できる資料（CPD 取得証明書、社内研修の資料、自己学習資料教材など）の提出を求められることがあります。
- ◇ 申請された CPD は、内容により更新の対象外と判断することがあります。対象になるとお考えの CPD が 125 単位を超えて取得されている方は、申請の際、CPD 記録簿などに所要の単位数を超えて申請されることをお勧めします。

### (4) 登録更新手数料の振込み

登録更新手数料については、全地連ホームページなどで、別途ご案内いたします。登録更新手続きをされる際に、ご確認ください。

受付け期間内に、{Ⅱ. 4. (4) 受験手数料の振込み (p.6)} に準拠して、お振込みください。

《注意事項》

- ◇ 申請後の登録更新手数料は、返還いたしません。
- ◇ 振込みに要する送金手数料は、登録更新者でご負担ください。
- ◇ 登録更新手数料は、現金書留、定額小為替、普通為替などでは納入できません。
- ◇ 全地連は、登録更新手数料振込みの領収書は発行いたしません。振込取扱票の控えをもって、領収書に替えさせていただきます。

### 4. 登録更新

#### (1) 更新の登録

判読士登録更新申請書に基づき、全地連事務局が《応用地形判読士登録簿》を更新し、新たな[応用地形判読士登録証]を交付します。また、全地連ホームページで公開している 資格者情報（登録番号、氏名、所属機関、有効期限）を更新します。

このとき、更新しても 登録番号 の変更はありません。

#### 《注意事項》

◇ 3 月下旬になっても新たな[応用地形判読士登録証]が届かないときは、全地連事務局にお問い合わせください。

◇ 有効期限を過ぎた登録証は、お手数ですが廃棄してください。

#### (2) 登録事項の変更

登録更新後に、氏名、現住所、連絡先 または 所属機関を変更されたとき、あるいは資格者情報の公開／非公開の変更を希望されるときは、全地連事務局へ[変更届]を必ずご提出ください。登録者データおよび資格者情報を更新します。

また、変更に伴い、あるいは何らかの事由で登録証の再発行が必要なときも、全地連事務局へ[変更届]をご提出ください。有償で再発行いたします。

#### (3) 登録の抹消

応用地形判読士が次のいずれかに該当すると認められたときは、応用地形判読士の資格を剥奪し登録を抹消します。

- ◆ 応用地形判読士が 虚偽または不正の事実に基づいて登録を受けた場合。
- ◆ 応用地形判読士の信用を傷つけまたは全地連の不名誉となるような行為をした場合。

この措置を受けた方は、今後、応用地形判読士資格検定試験を受験することはできません。

#### お 願 い

本資格検定試験制度では、登録更新に『技術者の継続教育（CPD：Continuing Professional Development）』制度を採用し、更新の時期と更新に必要な単位数を設定しています。

しかし、CPD 制度は、周辺環境の要請に応じて変化しつつあります。そのため、登録更新を受けられる 5 年後には、CPD の基本単位あるいは CPD 記録簿などに記載していただく項目の変更などもあり得ます。

登録更新に臨まれる際は、“土質・地質技術者生涯学習協議会”、または“公益社団法人日本技術士会”のホームページでご確認ください。



## Ⅶ. その他

### Ⅶ. その他

#### 1. 個人情報の保護

この手引きにより申請された個人情報は、全地連『個人情報及び企業情報保護方針』に基づき取扱います。応用地形判読士資格検定試験および登録に係る事務手続き以外の目的で使用することは、ありません。

#### 2. 不可抗力による試験の中止など

台風、地震その他の不可抗力により、試験を中止する場合があります。

この他、一部地域で受験できない状況が発生したときなどは、受験日または直後の営業日に、全地連事務局へご連絡ください。状況に応じた対応を検討いたします。

#### 3. e-learning について

全地連ホームページでは、次の情報を公開しています。ご活用ください。

- ◆ 一次試験：試験問題 と (多肢択一式)正解 [一次試験実施直後の営業日]
- ◆ 一次試験：(記述式)解答のヒント [一次試験の合格発表日]
- ◆ 二次試験：試験問題 と 判読のポイント [二次試験の合格発表日]

#### 4. 参考図書

書 籍 名	著者 編者	発行者	備考*
建設技術者のための地形図読図入門 1～4	鈴木 隆介	古今書院	共通
地形の辞典	日本地形学連合	朝倉書店	共通
地形分類図の読み方・作り方 改訂増補版	大矢 雅彦 ほか	古今書院	共通
地形工学入門	今村 遼平	鹿島出版会	共通
日本の地形 1 総説	米倉 伸之 ほか	東京大学出版会	共通
トンネル技術者のための地相入門	大島 洋志 ほか	土木工学社	共通
危ない地形・地質の見極め方	上野 将司	日経 BP 社	共通
いまさら聞けない 地形判読	西村 智博 ほか	日本測量協会	共通
自然災害の予測と対策	水谷 武司	朝倉書店	共通
安全な土地	今村 遼平	東京書籍	共通
防災地形 (第2版)	水谷 武司	古今書院	共通
写真と図でみる地形学	貝塚 爽平 ほか	東京大学出版会	共通
発達史地形学	貝塚 爽平	東京大学出版会	共通
地形変化の科学	松倉 公憲	朝倉書店	共通
地球のテクトニクス I 堆積学・変動地形学	箕浦 幸治 ほか	共立出版	共通
目でみる山地災害のための微地形判読	大石 道夫	鹿島出版会	共通
空中写真による地すべり調査の実際	日本測量調査技術協会	鹿島出版会	共通
建設技術者のための 土砂災害の地形判読実例問題 (中・上級編)	井上 公夫	古今書院	共通
山地の地形工学	日本応用地質学会	古今書院	二次
地すべり地形の判読法	大八木 規夫	近未来社	二次
活断層地形判読	渡辺 満久・鈴木 康弘	古今書院	二次

注) 上記の図書は、出題とは関係ありません。

備考欄の“共通”は一次試験と二次試験に共通した、“二次”は二次試験の参考図書です。

### 5. CPD の自己管理

全地連では、関連する学協会などと連携した「土質・地質技術者生涯学習協議会」を組織し、土質・地質技術者の継続教育を支援するための生涯学習ネット（ジオ・スクーリングネット）を運営しています。

このサイトでは、利用者登録を行うことにより、i) 講習会の紹介、ii) 講習会の受講申請、iii) 受講証明書の発行、iv) 学習記録の登録と管理ができます。このサイトの利用は、無料です。

ここで登録した CPD 記録は、応用地形判読士の登録更新に必要な項目（p.27）を網羅しています。既にジオ・スクーリングネットをご活用の方は、こちらを利用されると便利です。

詳しくは、次のホームページをご覧ください。

ジオ・スクーリングネットのホームページ <https://www.geo-schooling.jp/>

<参考>

◇ 応用地形マスター I 級／応用地形判読士補

※ 2020 年度の二次試験を中止したことから、2016 年度～2019 年度に合格した方については、特例措置として、応用地形判読士補の有効期限および登録期限を 1 年延長しました。

一次試験に合格した年度	応用地形判読士補の有効期限	応用地形判読士補への登録申請および／または二次試験受験申請書の提出期限
2021 年度	2026 年 3 月 31 日	2025 年 10 月中旬*
<del>2020 年度</del>	<del>2025 年 3 月 31 日</del>	<del>2024 年 10 月中旬*</del>
2019 年度	2025 年 3 月 31 日	2024 年 10 月中旬*
2018 年度	2024 年 3 月 31 日	2023 年 10 月中旬*
2017 年度	2023 年 3 月 31 日	2022 年 10 月中旬*
2016 年度	2022 年 3 月 31 日	2021 年 10 月中旬*

注) 10 月中旬\*は、当該年度二次試験の受験申請書の受付け期限を意味します。

◇ 応用地形判読士

応用地形判読士登録証の発行年月日	応用地形判読士登録証の有効期限	登録更新の受付け期間 (予定)	対象となる登録番号
2022 年 4 月 1 日	2027 年 3 月 31 日	2026 年 12 月 1 日 ～2027 年 1 月 15 日	21-*** 16-***
2021 年 4 月 1 日	2026 年 3 月 31 日	2025 年 12 月 1 日 ～2026 年 1 月 15 日	<del>20-***</del> 15-***
2020 年 4 月 1 日	2025 年 3 月 31 日	2024 年 12 月 1 日 ～2025 年 1 月 15 日	19-*** 14-***
2019 年 4 月 1 日	2024 年 3 月 31 日	2023 年 12 月 1 日 ～2024 年 1 月 15 日	18-*** 13-***
2018 年 4 月 1 日	2023 年 3 月 31 日	2022 年 12 月 1 日 ～2023 年 1 月 15 日	17-*** 12-***
2017 年 4 月 1 日	2022 年 3 月 31 日	2021 年 12 月 1 日 ～2022 年 1 月 15 日	16-***

注) 登録更新の受付け期間と方法の詳細は、該当する年度の 11 月頃、全地連ホームページでご確認ください。

2021年度 応用地形判読士資格検定試験  
(通算第9回)

受験から登録までの手引き

<お問い合わせ／お申込み先>

一般社団法人全国地質調査業協会連合会 事務局 応用地形判読士係

〒101-0047 東京都千代田区内神田 1-5-13 内神田 TK ビル 3階

Tel. (03) 3518-8873 Fax. (03) 3518-8876

<https://www.zenchiren.or.jp/>