

# 令和4年度「地質リスク・エンジニア(GRE)」登録更新のご案内

## 1. 登録更新の対象者

平成 29 年度(2017 年度)に地質リスク・エンジニア(GRE)の認定試験に合格し、登録した方

## 2. 登録更新に必要な条件

地質リスクマネジメントに関わる以下3つの項目の実績のうち、1項目の実績を所定の期間中に有すること

分類	内容	提出物
①業務実績	・「地質リスク調査検討業務」等を管理(主任)技術者あるいは担当技術者として担当した実績	業務内容と役割が分かる資料 (発注機関に提出した計画書類、報告書類、テクリス等)
②事例研究実績	・地質リスクマネジメント事例研究論文(A型、B型、C型、D型のいずれか)を当認定制度主催者事務局に提出した実績(地質リスク学会のホームページ(「事例収集のお誘い」)からの応募を推奨)	従来の事例研究発表会の論文に準ずる資料、公的な発表かどうかは問わない
③発表実績	・学協会等で地質リスクマネジメントについて発表あるいは講演した実績	発表論文あるいは講演資料

○実績として認める対象期間\* 平成 30 年(2018 年)1 月 ~ 令和 4 年(2022 年)12 月 (5年間)

## 3. 登録更新の申込方法(概要) \*詳細は別紙をご覧ください

【申込方法】 専用WEBサイトからの申込み

<http://zenchiren.s16.valueserver.jp/gre/>

【申込書類】 下記の書類を電子化し、専用WEBサイトからアップロード

- 1.登録更新申込書(申込書は専用 WEB サイトからダウンロードし入手)
- 2.実績を示す書類(上表の分類①～③の提出物のいずれか1つ)
- 3.登録更新料の振込控えの写し

【受付期間】 令和 4 年 12 月 1 日 ~ 令和 5 年 1 月 31 日

【登録更新料】 5,500 円(税込)

## 4. 登録証の発行について

申込書類を確認後、登録証を発行し、自宅宛てに郵送します。郵送時期は、令和 5 年 2 月下旬の予定です。

なお、申込書類に不備などがある場合は、全地連事務局より内容確認のご連絡を入れさせていただきます。2 月末までに登録証が自宅に届かない場合は、お急ぎ全地連事務局までご連絡下さい。

## 5. その他

・登録更新方法などでご不明な点がある場合は、全地連事務局までお問合せ下さい。

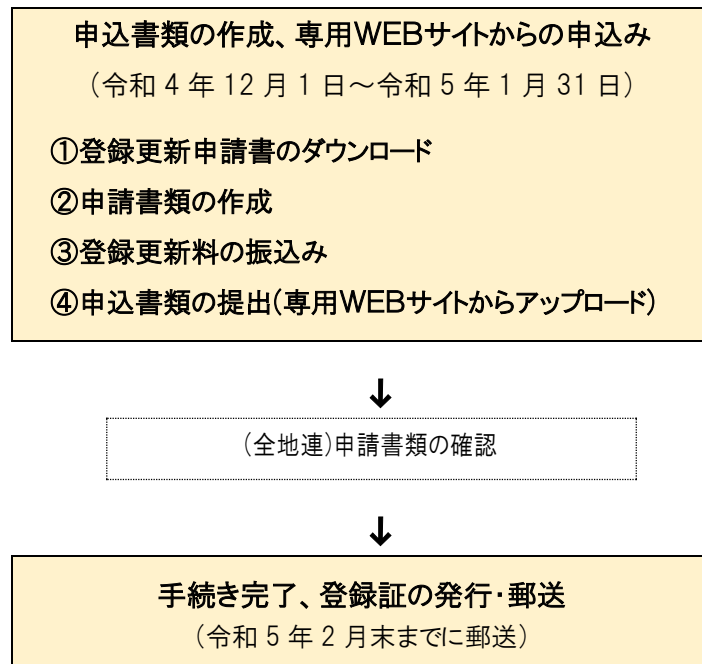
全地連事務局 GRE 登録更新係

TEL:03-3518-8873 メール:jgca@zenchiren.or.jp

以上

## 令和4年度「地質リスク・エンジニア(GRE)」登録更新 申込方法

## 登録更新 申込み手続きの流れ



## ①登録更新申請書のダウンロード

全地連ホームページ内の専用WEBサイトにアクセスし、登録更新申請書をダウンロードしてください。

## ②申請書類の作成

申込書類は、次の3点です。作成した書類は、PDFに変換してください。

受験関係書類	作成方法	ファイル保存名称
1.登録更新申込書	ダウンロードした登録更新申請書に必要事項を記入(入力)してください。 作成した申込書は、 <u>PDF ファイル</u> に変換し右記のファイル名で保存してください。	m1.pdf
2.地質リスクマネジメントに関する実績	前ページ「2.登録更新に必要な条件」に示す3つの分類のうち1つを選び、提出物の資料を <u>PDFファイル</u> に変換し右記のファイル名で保存してください。	j2.pdf
3.登録更新料の振込控えの写し	銀行で受け取る振込み控え、またはネットバンキングにおける振込み完了画面のキャプチャ画像を <u>PDF ファイル</u> に変換し右記のファイル名で保存してください。	f3.pdf

\*PDF ファイルのバージョンは、Acrobat 4.0(PDF 1.3)以上とし、各ファイルのデータサイズは10M バイトを上限とします。

\*スキャニングは白黒で実施し、解像度は文字が識別できる程度とします。

※ファイル名に使用する文字は半角英数字とし、全角文字の使用を禁止します。また、大文字、小文字の区分はしません。

### ③登録更新料の振込み

登録更新料および振込先は次のとおりです。

受験料 5,500円(税込み) 振込先 三菱UFJ銀行 本郷支店 普通 1017677 (社)全国地質調査業協会連合会
---

※登録更新料は、更新資格のない場合を除き、原則として返金いたしませんので予めご了承願います。

### ④申込書類の提出(専用WEBサイトからアップロード)

申請書類は、専用ウェブサイトからアップロードし提出していただきます。

専用WEBサイトにアクセスし、ブラウザに表示される手順に従い必要事項を入力し、また申込書類をアップロードの上、提出してください。

なお、申請手続き完了後、ブラウザには申請受付完了の確認画面が表示されます。確認画面は印刷等を行い、大切に保管してください。確認画面が表示されない場合は、申込受付が出来ていない可能性が考えられます。その際はお手数でも再度申込手続きを行ってください。

以上、ご不明な点がございましたら、全地連事務局までお問い合わせください。

一般社団法人 全国地質調査業協会連合会 事務局 TEL:03-3518-8873 (全地連 資格担当) 連絡受付時間 平日 9:30-17:00 * *年末年始 12/27-1/4 は除く
---